



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „Usługi asystenckie w Mieście Żywiec.”

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Europejski Fundusz Społeczny + (Priorytet: FESL.07.00- Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie: FESL.07.04- Usługi społeczne)

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników/-czek Projektu pn. „Usługi asystenckie w Mieście Żywiec”, ich obowiązki a także proces wsparcia przewidzianego w ramach Projektu.
2. Projekt pt.: „Usługi asystenckie w Mieście Żywiec” skierowany jest do 10 osób z niepełnosprawnościami zamieszkujących na terenie Miasta Żywiec. Celem projektu będzie wsparcie aktywności społecznej 10 osób z niepełnosprawnościami w Mieście Żywiec poprzez usługi asystenckie świadczone w społeczności lokalnej, dostosowane do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji tych osób, w okresie realizacji projektu, tj. od 01.04.2025 r. do 31.03.2026 r. W wyniku realizacji projektu 10 osób z niepełnosprawnościami będzie mogło aktywnie uczestniczyć w życiu społecznym.
3. Termin realizacji projektu: **01.04.2025 r. do 31.03.2026 r.**
4. Miejsce realizacji: Miasto Żywiec.

§ 2

DEFINICJE

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Usługi asystenckie w Mieście Żywiec.”
- 2) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć Miasto Żywiec;
- 3) Realizatorze – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żywcu;
- 4) Uczestniku/-czce projektu – należy przez to rozumieć: osoby z niepełnosprawnościami powyżej 16. roku życia zamieszkujących na terenie gminy Żywiec posiadające orzeczenie o znacznym lub o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (między innymi również z niepełnosprawnościami sprzężonymi) lub inne traktowane na równi z ww. orzeczeniami, zgodnie z art.5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn.zm.)



- 5) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Realizatora, weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy Uczestników Projektu.
- 6) Wsparciu dla Uczestnika/-czki – należy przez to rozumieć formy wsparcia oferowane Uczestnikom, na które składa: realizacja usług asystenckich dla 10 uczestników, zamieszkującym na terenie Miasta Żywiec, w wymiarze 200 godzin na każdego z nich, w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego. Wsparcie z zakresu usług społecznych dotyczy wyłącznie usług świadczonych w społeczności lokalnej i jest dostosowane do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców tych usług poprzez zapewnienie im usług asystenckich.

§ 3

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem/-czką Projektu może być osoba, która w chwili przystąpienia do projektu spełnia warunki określone w § 2 pkt. 4
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata Wnioskodawcy następujących dokumentów:
 - a. Formularz zgłoszeniowy (zgodnie ze wzorem - załącznikiem nr 1 do regulaminu);
 - b. Druk: Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych (zgodnie ze wzorem - załącznikiem nr 2 do regulaminu);
 - c. Druk: ZAKRES USŁUG ASYSTENCKICH NA PODSTAWIE DIAGNOZY POTRZEB OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ W RAMACH UCZESTNICTWA W PROJEKCIE (zgodnie ze wzorem - załącznikiem nr 3 do regulaminu);
 - d. Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub innego, równoważnego dokumentu potwierdzającego kwalifikowalność;
 - e. Deklaracja uczestnictwa, po potwierdzeniu zakwalifikowania się do uczestnictwa w projekcie;
 - f. Umowa określająca warunki uczestnictwa w projekcie, po potwierdzeniu zakwalifikowania się do uczestnictwa w projekcie.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata na Uczestnika Projektu. W przypadku osób małoletnich lub ubezwłasnowolnionych, konieczny jest podpis rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Dokumenty można złożyć osobiście w Biurze Projektu (MOPS Żywiec, ul. Zamkowa 10, 34-300 Żywiec, pokój nr 6, na parterze), za pomocą platformy epuap, e-doręczeń, w formie



skanu na mail: do@mops-zywiec.pl, lub pocztą tradycyjną na adres: ul. Zamkowa 10, 34-300 Żywiec.

§ 4

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutację Uczestników/-czek Projektu prowadzi realizator projektu- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żywcu.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz będzie zgodna z zasadą równości kobiet i mężczyzn, Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.
3. Realizator informuje o rekrutacji umieszczając na swojej stronie internetowej oraz na stronie wnioskodawcy oraz w widocznych miejscach na terenie swojej siedziby oraz siedziby wnioskodawcy, w lokalnych kościołach oraz organizacjach pozarządowych dokumenty rekrutacyjne wraz z informacją o projekcie.
4. Rekrutacja prowadzona będzie w dwóch terminach:
 - 1) Pierwszy termin - od 01.04.2025 r. do 14.04.2025 r.
 - 2) Drugi termin - rekrutacja ciągła do wyczerpania limitu miejsc, w przypadku zgłoszenia się niewystarczającej ilości osób do projektu w pierwszym terminie rekrutacji
5. Weryfikacja dokumentów dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną, zgodnie z zaakceptowanym wnioskiem o dofinansowanie.
6. Kryteria rekrutacji. Do projektu rekrutowanych będzie: 10 osób z niepełnosprawnościami powyżej 16. roku życia zamieszkujących na terenie gminy Żywiec posiadających orzeczenie o znacznym lub o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (między innymi również z niepełnosprawnościami sprzężonymi) lub inne, traktowane na równi z ww. orzeczeniami, zgodnie z art.5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W procesie rekrutacji obowiązują obligatoryjne kryteria rekrutacji oraz fakultatywne – premiujące.
 - 1) Kryteria obligatoryjne:
 - a. Zamieszkiwanie na terenie Miasta Żywiec;
 - b. Posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności: umiarkowanym lub znacznym lub inne traktowane na równi z ww. orzeczeniami wymienionymi, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.



- 2) Kryteria premiujące:
- a. osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (1 pkt),
 - b. osoby z niepełnosprawnością sprzężoną (1 pkt),
 - c. osoby z chorobami psychicznymi (1 pkt),
 - d. osoby z niepełnosprawnością intelektualną (1 pkt),
 - e. osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) (1 pkt),
 - f. osoby korzystające z programu FE PŻ (1 pkt),
 - g. dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną (1 pkt.),
 - h. osoby z niepełnosprawnościami samotnie gospodarujące i nie mogące liczyć na wsparcie innych osób (1 pkt.).
- 3) Osoby z najwyższą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować przyznanie punktów w kryterium o którym mowa w pkt 2 lit. h.
7. Dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
8. Kandydaci zostaną uszeregowani na listach rankingowych (lista osób zakwalifikowanych, lista rezerwowa, lista osób niezakwalifikowanych).
9. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji Uczestnika lub rozwiązania z nim umowy, tak, aby osoba ta mogła w pełni skorzystać z form wsparcia wynikających z projektu.
10. Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie list przez Realizatorów projektu następuje najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani osobiście lub drogą mailową lub telefonicznie.
11. Najpóźniej w chwili rozpoczęcia udziału w projekcie każdy z Uczestników/-czek podpisuje dokumenty, o których mowa w § 3 pkt. 2.

**§ 5****OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnik/-czka ma obowiązek aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym i zadeklarowanym w ramach Projektu. Nieobecności są dopuszczalne jedynie w przypadkach losowych, m.in w przypadku choroby, wyjazdu i muszą zostać usprawiedliwione telefonicznie lub pisemnie.
2. Uczestnicy/-czki projektu mają obowiązek udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu.
3. W przypadku zmiany danych osobowych Uczestnik/-czka ma obowiązek zgłoszenia/aktualizacji danych do 7 dni od dnia zaistnienia zmiany w Biurze Projektu.

§6**ZASADY ODPLATNOŚCI**

1. Odpłatność za udział w projekcie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, ustalona zostanie z uwzględnieniem w szczególności od sytuacji materialnej osób obejmowanych wsparciem, rodzaju usługi i specyfiki grupy docelowej.
2. Opłata za udział w projekcie jest ustalana indywidualnie, na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego, zgodnie z załączoną niżej tabelą:

Wysokość dochodu Uczestnika/-czki projektu (wyrażona w %) w stosunku do ustawowego kryterium dochodowego odpowiednio dla osoby samotnie gospodarującej lub dla osoby w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.	Wysokość odpłatności osoby uczestniczącej w projekcie za 1h zegarową usług społecznych świadczonych na jej rzecz w ramach projektu	
	Dla osoby samotnie gospodarującej	Dla osoby w rodzinie
Do 300%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
Powyżej 300%- 500%	2 zł	3 zł
Powyżej 500%- 700%	4 zł	5 zł
Powyżej 700%	7 zł	10 zł



3. Zwalnia się z odpłatności za udział w projekcie:
- a. Osoby, których dochód nie przekracza 300% kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
 - b. Osoby których dochód przekracza 300% odpowiednio kryterium, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i spełniają jednocześnie spełniają one jeden z niżej wymienionych warunków:
 - 1) znajdują się trudnej sytuacji życiowej i spełniają co najmniej 3 przesłanki do otrzymania pomocy społecznej na podstawie art. 7 ww. ustawy;
 - 2) są osobami z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - 3) zamieszkują z drugą osobą z niepełnosprawnością, spełniającą wymagania grupy docelowej w niniejszym projekcie.

§7

ZASADY MONITORINGU

1. Uczestnicy/-czki projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji, w tym dokumentacji fotograficznej zgodnie z wytycznymi i zapisami we wniosku o dofinansowanie.
2. Uczestnicy/-czki projektu są zobowiązani do udzielania informacji osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.

§8

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja wymaga złożenia przez uczestnika/-czkę projektu pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem. Po otrzymaniu przez Realizatora oświadczenia o rezygnacji uczestnik/-czka zostaje skreślony/-a z listy uczestników.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/-czki z listy uczestników projektu w przypadku powtarzającego się braku uczestnictwa w formach wsparcia z winy Uczestnika/-czki lub naruszeń postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje koordynator projektu o czym poinformuje uczestnika/-czkę projektu w terminie 3 dni roboczych od dnia skreślenia.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Zatwierdził:

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Zyrardowie

mgr Aleksandra Trond

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy dla uczestnika;

Załącznik nr 2 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych;

Załącznik nr 3 Diagnoza potrzeb;

Załącznik nr 4 DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Załącznik nr 5 UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

